

Начальнику управління освіти
виконавчого комітету
Полтавського місьвиконкому
Матвієнко Ю.
завідувача ПДНЗ (я-с) № 2
Рвачової А.

На виконання доктрини розвитку освіти та наказів Міністерства освіти і науки України № 55 від 28.01.05р. і № 178 від 23.03.05р. та згідно «Положення про звітування керівників дошкільних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю», довожу до Вашого відома, що загальні збори педколективу, батьківського комітету та громадськості в ПДНЗ (ясла-садку) № 2 відбулися 17.05.2019р. Присутні були – 122 особи, на яких заслухали звіт завідувача Рвачової А.А.

Рішення загальних зборів:

Заслухавши звіт завідувача Рвачової А.А. та вислухавши виступи зібрання та врахувавши результати голосування, вирішили:

1. Зміст освітньо-виховної роботи в ДНЗ відповідає вимогам соціального замовлення батьків і дошкільного закладу.
2. Матеріально-технічна база відповідає санітарно-гігієнічним вимогам і потребує постійного оновлення.
3. Визнати роботу завідувача ПДНЗ (я-с) № 2 задовільною.

Голова зборів _____ Бородай С.В.

Секретар _____ Александрова А.П.

ЗВІТ

завідувача Полтавського дошкільного навчального закладу (ясла-садок) №2 «Віночок»

перед колективом та громадськістю на загальних зборах 17.05.2019р.

Даний звіт зроблений на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005р. № 178, зміст звіту зроблений на підставі «Положення про порядок звітування керівників дошкільних загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед колективом та громадськістю».

Мета: Подальше утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності завідувача.

Завдання звітування:

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління навчальним закладом.
2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління навчальним закладом.

Порядок денний:

1. Звіт керівника дошкільного навчального закладу (я-с) № 2 про роботу у 2018-2019 н.р.

доповідач завідувач Рвачова А.А.

2. Обговорення звіту (виступ батьків, голови батьківського комітету Бородай С.В.).
3. «Розуміння необхідності та можливості застосування інноваційних технологій – поряд і разом» (воркшоп – методичний захід, на якому всі учасники співпрацюють один з одним)

вихователь - Сіроштан О.О.,

4. Робота закладу в літній період

інформує завідувач Рвачова А.А.

На виконання Національної доктрини розвитку освіти, наказу МОН України від 28.05.2005р. № 55 «Про запровадження звітування керівників навчальних закладів» сьогодні я маю можливість на основі аналізу роботи всього колективу звітуватися перед вами, шановні колеги та батьківська громадськість, про свою діяльність як керівника ДНЗ № 2.

Як завідувач, у своїй діяльності я керувалась Статутом дошкільного навчального закладу № 2, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками завідувача, законодавством України та іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника ДНЗ.

Я, як керівник, здійснюю керівництво і контроль за діяльністю закладу, дію від імені закладу, представляю його в державних та інших органах, установах і організаціях.

Наш дошкільний заклад працює з 1991р., розрахований на 330 місць. На сьогоднішній день в закладі працює 14 груп: 3 – ясельні, 11 – дошкільні, а дітей виховується – 420.

Згідно розпоряджень МОН та МОЗ з 01 січня 2019 року в закладах дошкільної освіти немає обслуговування дітей лікарями. Всі питання щеплень та медичних оглядів дітей делеговані на поліклініки.

Всі групи повністю укомплектовані згідно віку дітей та відповідно до вимог Закону «Про дошкільну освіту». Графік роботи груп дає можливість задовольнити запити батьків.

Дошкільний навчальний заклад № 2 укомплектований педагогічними кадрами до складу якого входять педпрацівники, що мають: вищу дошкільну освіту – 12, вищу педагогічну освіту – 4, середню спеціальну освіту – 6.

Впродовж 2018-2019 навчального року ДНЗ № 2 працював за Програмою виховання і навчання дітей «Дитина», старша група працювала за програмою «Впевнений старт». На наш погляд, програма наближена до НУШ, батьки залишилися задоволеними, тому в цьому році за цією ж програмою будуть працювати дві старші групи.

Річний план роботи відповідав Закону України «Про дошкільну освіту» та Базового компонента дошкільної освіти в Україні. Для виховання дітей в закладі створені належні умови для навчання, оздоровлення.

З метою охоплення дітей дошкільною освітою запроваджені різні форми роботи до підготовки дітей до навчання у школі:

- розвиваючі заняття;
- «Дні відкритих тематичних дверей» для батьків;
- участь дітей у святах, розвагах та інших заходах, які проходять у ДНЗ;
- «Тижні безпеки дитини».

Важливою складовою навчально-виховного процесу в закладі є організація роботи з батьками. Для батьків дитячий садок є консультативним і просвітницьким центром з психолого-педагогічних питань виховання. Вихователі вікових груп протягом року планували й проводили з батьками вихованців бесіди, консультації, надавали кваліфіковані поради щодо виховання і навчання дітей. Залучали батьків також до проведення музичних і спортивних свят.

Найбільш складним та відповідальним напрямком у роботі завідувача є збереження, зміцнення та розвиток матеріальної бази дошкільного закладу. Нашому закладу 28 років. Але він у задовільному стані завдяки спільним зусиллям колективу, батькам, міській владі.

Проте питання оновлення, зміцнення матеріальної бази залишаються актуальними. Бюджетні кошти, які будуть виділятися для нашого дошкільного закладу повинні вирішити питання:

- ремонту даху; - ремонту 2-х павільйонів.

Адміністрація, батьки, педагоги, колектив проводили систематичну роботу на протязі всього навчального року.

З 01 червня ДНЗ працює за літнім режимом роботи. Щиро дякуємо за надану допомогу всім хто був небайдужий до наших проблем. Ми побачили що ви люди, яких цікавлять прожиті дитиною хвилини, години, дні в дошкільному закладі.

На теперішній час в соціальних мережах відбувається активний обмін досвідом упровадження інноваційних технологій. Як раціонально організувати запровадження педагогічних інновацій?

Сьогодні педагогічні працівники нашого закладу у формі варкшопу проведуть практичні творчі завдання, які вам теж стануть корисними.

А ми й надалі будемо вивчати запити батьків, аналізувати свою діяльність, упроваджувати інновації.